**Załącznik nr 2**

**Regulamin korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielami jest Powiat Goleniowski.**

**Wymagane dokumenty:**

1. Wniosek o uzyskanie zgody na korzystanie z przystanków;
2. Projekt rozkładu jazdy z uwzględnieniem przystanków i częstotliwości zatrzymywania się;
3. Schemat linii komunikacyjnej;
4. Kserokopię licencji;

**Warunki korzystania z przystanków komunikacyjnych lub dworców:**

1. **Posiadanie uprawnień** do wykonywania publicznego transportu zbiorowego na danej linii komunikacyjnej, liniach komunikacyjnych lub sieci komunikacyjnej, lub prowadzenia działalności   
   w zakresie przewozu osób odpowiednio do rodzaju przewozu;
2. **Wnoszenie opłat** za korzystanie z przystanków komunikacyjnych i dworców zgodnie z podjęta uchwałą Rady Powiatu w sprawie ustanowienia stawek opłat za korzystanie z przystanków komunikacyjnych lub dworców;

**Zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych lub dworców:**

1. Zatrzymywanie pojazdów na przystankach komunikacyjnych i dworcach:
2. odbywa się według ustalonego rozkładu jazdy;
3. powinno zapewniać innym użytkownikom korzystanie z nich na równych prawach;
4. powinno umożliwiać pasażerom dogodne wsiadanie i wysiadanie;
5. możliwe jest na czas konieczny do obsługi pasażerów z wyjątkiem przystanków końcowych i pętli autobusowych;
6. W przypadku prowadzenia jakichkolwiek prac na przystankach komunikacyjnych lub dworcach zastrzega się możliwość zmiany lokalizacji tych obiektów oraz prawa do ich likwidacji bądź czasowego zawieszenia w funkcjonowaniu.
7. Operatorzy i przewoźnicy zobowiązani są uzyskać od właściciela lub zarządzającego przystankami   
   i dworcami uzgodnienie w zakresie:
8. Wskazania przystanków komunikacyjnych i dworców oraz ustalenia odpłatności za korzystanie   
   z tych obiektów.
9. Treści, wymiarów, wyglądu, sposobu i miejsca zamieszczania tabliczek z rozkładem jazdy oraz innych informacji ( cennik opłat, schemat linii, regulamin przewozów itd.).

**Inne postanowienia regulaminu:**

1. Umowa na korzystanie z przystanków komunikacyjnych i dworców może zostać wypowiedziana   
   w przypadku stwierdzenia:

- nie przestrzegania przez przewoźnika rozkładu jazdy, co powoduje utrudnienia w korzystaniu   
z przystanków przez innych przewoźników;

- stworzenia zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez m.in. blokowanie wjazdu do zatok autobusowych innym przewoźnikom;

- naruszenia postanowień niniejszego regulaminu;

2. Operatorzy i przewoźnicy zobowiązani są do zamieszczania rozkładu jazdy na przystankach we własnym zakresie.

**Procedura:**

Przewoźnicy ubiegający się o uzyskanie zgody na korzystanie z przystanków komunikacyjnych lub dworców,   
na podstawie złożonego we wniosku rozkładu jazdy, otrzymują wstępne uzgodnienie, które ważne jest przez okres 3 miesięcy.

W tym czasie przedsiębiorca zobowiązany jest do dostarczenia kserokopii wydanego\zmienionego dokumentu uprawniającego do wykonywania regularnych przewozów osób (zezwolenie\zaświadczenie).

Dokument ten jest podstawą do zawarcia umowy cywilnoprawnej pomiędzy Powiatem Goleniowskim,   
a przewoźnikiem.

Opłaty za korzystanie z przystanków oraz dworców naliczane są od daty ważności ww. zezwolenia/zaświadczenia zgodnie z rozkładem jazdy będącym załącznikiem przedmiotowej decyzji, według stawek określonych w uchwale NR XX/186/12 Rady Powiatu w Goleniowie z dnia 20 grudnia 2012 r.

- 0,05 zł za jedno zatrzymanie środka transportu na przystanku komunikacyjnym;

- 1,00 zł za jedno zatrzymanie środka transportu na dworcu;

**Termin załatwiania sprawy:**

Od dnia złożonego kompletnego wniosku – miesiąc. W przypadku szczególnie skomplikowanych spraw termin rozpatrzenia wniosku może się wydłużyć do dwóch miesięcy. W przypadku braku kompletnych dokumentów w złożonym wniosku, przedsiębiorca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

**Miejsce składania dokumentów:**

Starostwo Powiatowe w Goleniowie

Ul. Dworcowa 1

72-100 Goleniów

**Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 180 z późn. zm)
3. Ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1371 z późn. zm.).